

## **Organización curso 2023-2024**

Bienvenidos al curso 2023-2024, a continuación os dejamos una breve información para facilitar nuestro comienzo:

### **Calendario lectivo.**

- Inicio de curso: 11 de septiembre.
- Finalización de las clases: 21 de junio.
- Vacaciones de Navidad: 23 de diciembre al 7 de enero.
- Día de la Enseñanza: 17 de noviembre.
- Carnaval: 12 y 13 de febrero.
- Vacaciones de Semana Santa: 23 de marzo al 1 de abril.
- Otras festividades: 12 y 13 de octubre, 1 de noviembre, 6, 7 y 8 de diciembre, 1 de mayo, 30 y 31 de mayo.
- Fiestas locales: 2 más por determinar en el Consejo Escolar Municipal.

Puede consultar toda la información sobre el calendario escolar en <https://www.educa.jccm.es/es/calendario-escolar>

### **Horario general del centro para el alumnado.**

- Meses de junio y septiembre: lunes a viernes de 9:00 a 13:00.
- Meses de octubre a mayo: lunes a viernes de 9:00 a 14:00.

### **Horario de recreos.**

- Septiembre y junio- 11:30-12:00.
- De octubre a mayo- 12:00- 12:30.

### **Horario de atención a familias.**

- Junio y septiembre- miércoles de 13:15 a 14:00.
- Octubre a mayo- miércoles de 14:15 a 15:00.

### Profesorado del centro.

#### **Educación Infantil (Tutorías y especialistas).**

- 3 años A- M. Almudena Serrano González.
- 4 años A- M. José Sánchez Moreno.
- 5 años A- M. Carmen Muñiz Ortiz.
- 5 años B- Ángela Ruiz Fuentes.
- Inglés en E. Infantil- Concepción Peña Piqueras- José Julián Rivas González.
- Religión en E. Infantil- 3 y 5 años- M. Nieves Cañizares Funcia;  
4 años- Gema Muñoz Ruiz.

#### **Educación Primaria (Tutorías y especialistas).**

- 1ºA- Asunción Imedio Martín.
- 1ºB- Julián Fernández Juan.
- 2ºA- Yolanda López Martínez.
- 3ºA- Clara Prieto Fernández.
- 3ºB- M. Carmen Micó Hernández.
- 4ºA- M. Nieves Roldán González
- 4ºB- Sonia Ballesteros Lahoz.
- 5ºA-Margarita Aguilar Ávila.
- 5ºB-Jorge Colado Sosa.
- 6ºA-Miguel Ángel Osorio Bautista.
- 6ºB-Javier Núñez de Arenas Gómez-Rico.

#### **Inglés Ed. Primaria.**

- Yolanda López Martínez (Inglés y DNL en 2ºA y Arts en 1º ciclo).
- Nieves Roldán González (Inglés y DNL en 4ºA/B).
- Margarita Aguilar Ávila (Inglés y DNL en 5º A/B).
- Javier Núñez de Arenas Gómez- Rico (Inglés y DNL en 6ºA/B).
- Irene García Mora (Inglés y Sciences en 3º y 1º).
- Elena Guerra Romera (Inglés y Sciences en 1º y 3º).

#### **Educación Física.**

- Violeta Blanco Sánchez (1º, 2º, 3º y 5º).
- José Antonio García Ruiz (4º y 6º).

#### **Música.**

- Julián Fernández Juan (1º, 3º y 5º).
- M. Elena Barba Contreras (2º, 4º y 6º).

#### **Religión.**

- M. Nieves Cañizares Funcia.

#### **Equipo de orientación y apoyo.**

- Alicia Arroyo González (Pedagogía terapéutica).
- Paloma Acosta Rangel (Audición y lenguaje).
- Pilar González Serrano (Servicios a la comunidad).
- Raquel Torroba Camacho (Auxiliar técnica educativa).
- Helena Peñasco García (Orientación educativa).

#### **Equipo directivo.**

- José Antonio García Ruiz (Secretaría).
- M. Elena Barba Contreras (Jefatura de estudios).
- Helena Peñasco García (Dirección).

### **Nuestras normas educativas y de convivencia.**

Con el objetivo de facilitar el desarrollo de las actividades escolares, el Claustro de Profesores os recuerda las siguientes normas sencillas que facilitan la convivencia y funcionamiento del centro.

La puerta se abrirá a las 9:00 para que los alumnos de Primaria se ubiquen en sus filas pasando inmediatamente y las familias de Ed. Infantil entreguen a los niños a sus tutoras en las filas frente a la puerta de madera. Se podrá acceder al recinto hasta las 9:15, momento en que se cerrarán las puertas.

Los alumnos de Ed. Infantil serán entregados por sus tutoras dentro del recinto en la puerta de madera; los alumnos de 1º, 2º y 3º serán acompañados por sus tutores hasta la salida por la puerta principal y el resto de cursos se encontrará con sus familias en el Pradillo. Si es necesario recoger a algún niño de Ed. Infantil y de Ed. Primaria, se pueden encontrar la zona de Ed. Infantil. El acceso al recinto está permitido.

En caso de lluvia a la entrada, no se realizarán filas en el exterior abriéndose las puertas y acceder directamente a las aulas. En la medida de lo posible se debe pasar al

interior de forma tranquila evitando el uso inadecuado de los paraguas debido al riesgo de accidentes.

Se podrá acceder al centro con causa justificada de 10:30 a 10:45 y en el horario de recreo (junio y septiembre de 11:30 a 12:00) de 12:00 a 12:30 pasando por Dirección.

Ningún alumno permanecerá en los pasillos o fuera de su clase, salvo para ir al baño o en los traslados al recreo o a actividades lectivas al aire libre. Se velará por el correcto uso de los materiales y el cuidado del entorno así como la buena actitud y trato hacia compañeros, profesores y todo el personal del colegio

Las faltas del alumnado deben justificarse por escrito por parte de sus padres o tutores legales, bien en la agenda para los cursos de 2º hasta 6º, bien mediante modelo de justificante que se puede descargar de la web o en su caso, ser facilitado en tutoría.

El horario de tutoría se establece los miércoles de 14:00 a 15:00 (junio y septiembre de 13:00 a 14:00). Es conveniente la solicitud de cita previa tanto para la tutoría, reunión con especialistas como para dirección o secretaría.

Se ruega seguir trabajando hábitos saludables, en especial en el momento del almuerzo donde evitaremos los alimentos saturados de grasas, azúcares o sal, ultraprocesados, golosinas y chucherías favoreciendo una pauta adecuada de alimentación. Es fundamental observar las horas necesarias de descanso y promover la actividad física en todo momento.

Se ruega atender y fomentar en el contexto de casa actitudes positivas hacia el centro y el profesorado, hábitos y rutinas de organización, estudio y autonomía.

El alumnado en procesos infecto-contagiosos (ej. pediculosis) o de enfermedad debe permanecer en casa hasta su completa recuperación comunicando al centro su situación a la mayor brevedad posible. Si la enfermedad u otro proceso se iniciara en el transcurso de la jornada, se contactará con la familia o las personas en quien delegue para programar la salida del centro.

Los medios de comunicación oficiales son los tablones de anuncios, la agenda escolar, la página web del centro y la aplicación EducamosCLM, no obstante, y dada la versatilidad de la herramienta, pueden utilizarse por parte de la dirección o el profesorado también los grupos de Whatsapp de cada clase. Si por decisión de la familia no se formara parte de los mismos o por el contrario, se deseara formar parte, deberá ser comunicado este asunto al tutor/a.

No está permitido el uso de dispositivos de grabación de imágenes y sonido por parte del alumnado salvo solicitud expresa del profesorado. El centro facilitará una muestra de las imágenes a través de los medios oficiales o previa solicitud de la familia.

El profesorado informará sobre todos los aspectos necesarios puntualmente, el material adicional que debe traer según la programación, si es necesaria una indumentaria específica y gestionará el uso de los recursos colectivos.